

中国抗癌协会科技奖励工作平台

奖励申报、奖励推荐操作手册

中国抗癌协会

2020年12月

目录

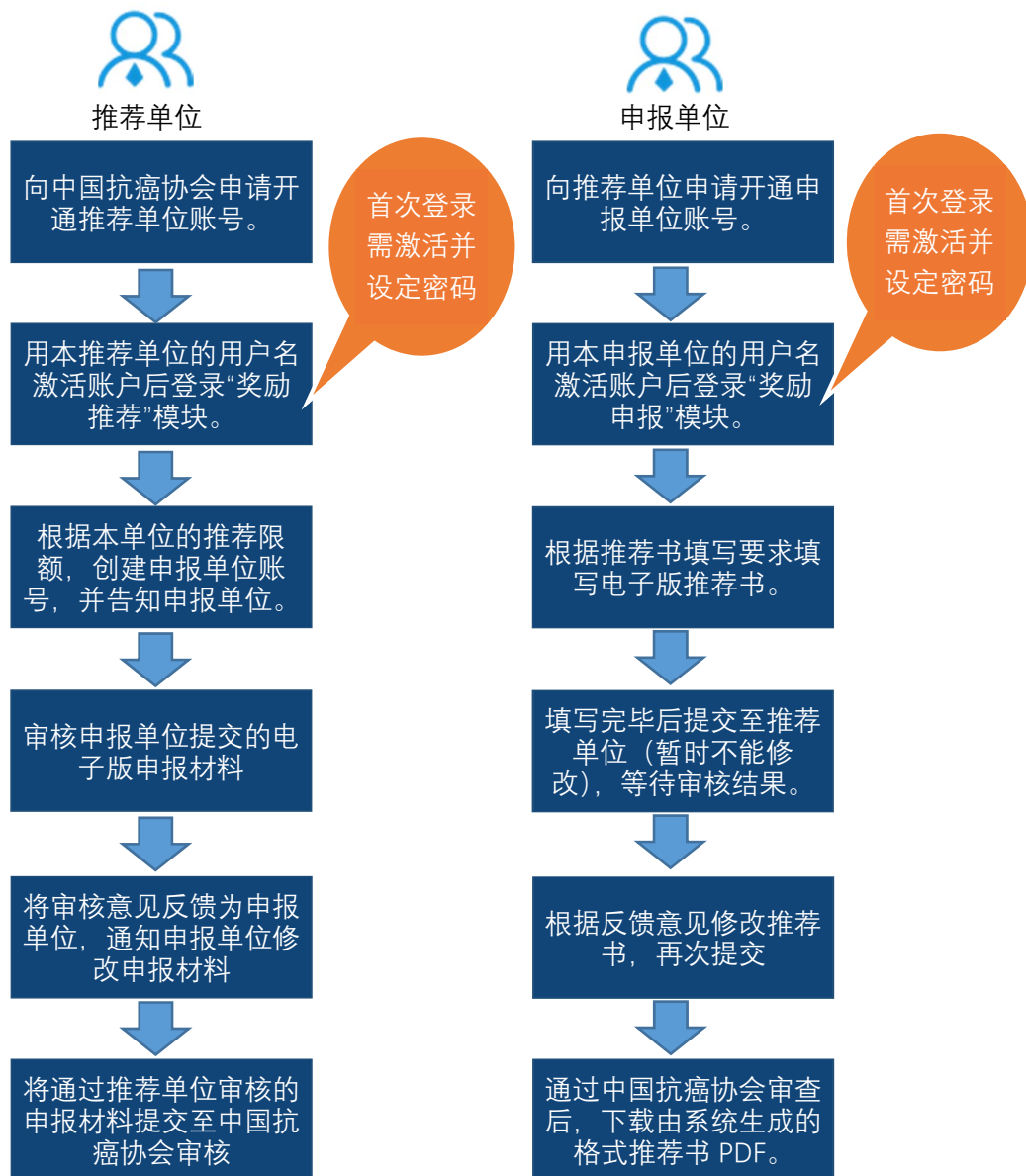
1 概述.....	1
1.1 系统使用前必读.....	1
1.2 奖励申报、推荐的基本操作流程.....	1
2 使用准备.....	2
2.1 用户计算机硬件要求.....	2
2.2 用户计算机软件要求.....	2
3 系统登录.....	2
3.1 进入登录页面.....	2
3.2 激活账户并设定密码.....	3
3.3 密码遗失后重设密码.....	5
3.4 完善推荐单位基本信息.....	6
3.5 完善申报单位基本信息.....	6
4 推荐单位功能说明.....	7
4.1 创建申报项目（添加申报单位）.....	7
4.2 申报项目管理.....	8
4.3 审查申报项目.....	9
4.4 安全退出系统.....	11
5. 申报单位填写说明.....	12
5.1 通用功能说明.....	12
5.2 录入单位推荐意见.....	14
5.3 录入主要科技创新——主要科学发现、技术发明或技术创新.....	15
5.4 录入完成人和完成单位.....	16
5.5 录入主要证明目录.....	17
5.6 提交申报项目数据.....	18
5.7 查看审查信息.....	19
5.8 安全退出系统.....	19

1 概述

1.1 系统使用前必读

1. **推荐单位**的系统入口是“**奖励推荐**”图标，首次登录必须先**激活账户**（采集联络手机号，用于接收系统发送的消息），自行设定登录密码，未激活不能登录系统。
2. 由推荐单位创建申报单位的账户，并告知申报单位，由申报单位自行激活账户。
3. **申报单位**的系统入口是“**奖励申报**”图标，首次登录必须先**激活账户**（采集联络手机号，用于接收系统发送的消息），自行设定登录密码，未激活不能登录系统。
4. 系统使用的技术问题可以联系余老师（18032078889）。

1.2 奖励申报、推荐的基本操作流程



2 使用准备

2.1 用户计算机硬件要求

CPU：主频 1.0GHZ 以上

内存：2G 以上

硬盘：50G 以上

分辨率：1440 × 900 或以上

打印机：（建议 A4 幅面打印机）

2.2 用户计算机软件要求

操作系统：Windows XP/7/8/10；

浏览器：谷歌 Chrome 浏览器（推荐）、360 极速浏览器、搜狗浏览器等；

支持软件：Office 2007/2010/2013/2016、Acrobat Reader；

推荐下载地址

- PDF 阅读器：<https://acrobat.adobe.com/cn/zh-Hans/acrobat/pdf-reader.html>
- Chrome 浏览器：<https://www.google.cn/chrome/>
https://pc.qq.com/detail/1/detail_2661.html
- 360 极速浏览器：<https://browser.360.cn/ee/>
- 搜狗浏览器：<https://ie.sogou.com/>

3 系统登录

3.1 进入登录页面

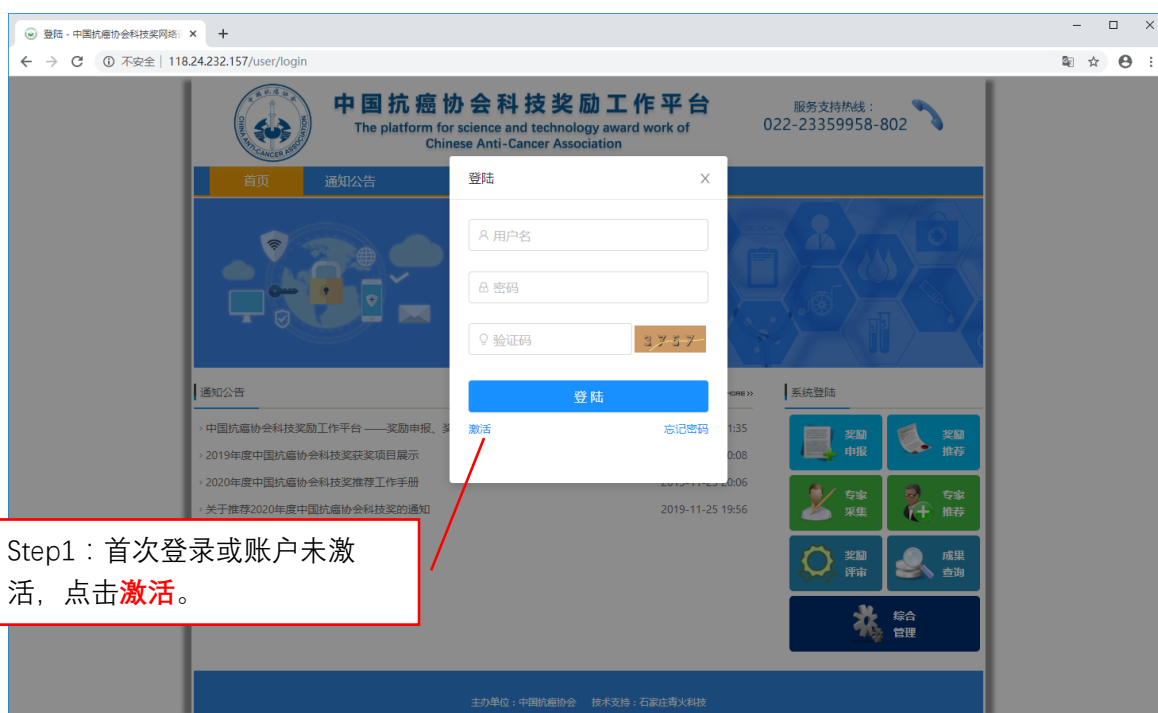
登录“中国抗癌协会科技奖励工作平台”（<http://192.144.181.144/>），如下图所示。



3.2 激活账户并设定密码



为了确保申报单位、推荐单位、中国抗癌协会及时掌握申报数据的流转状态，系统要求用户首先激活账户，并采集接收短信的手机号（用于接收项目的流转状态）。激活步骤如下：





激活成功后，如下图所示。



3.3 密码遗失后重设密码

如果您遗忘了登录密码，可以通过短信验证重设密码。步骤如下



3.4 完善推荐单位基本信息

推荐单位登录后，请务必首先完善账户信息，该部分信息将成为申报书中单位推荐意见页的一部分。如果未完善账户信息，在登录时系统会弹出完善账户信息提示。



3.5 完善申报单位基本信息

申报单位登录后，请务必首先完善账户信息。如果未完善账户信息，在登录时系统会弹出完善账户信息提示。操作参考 3.4 完善推荐单位基本信息。

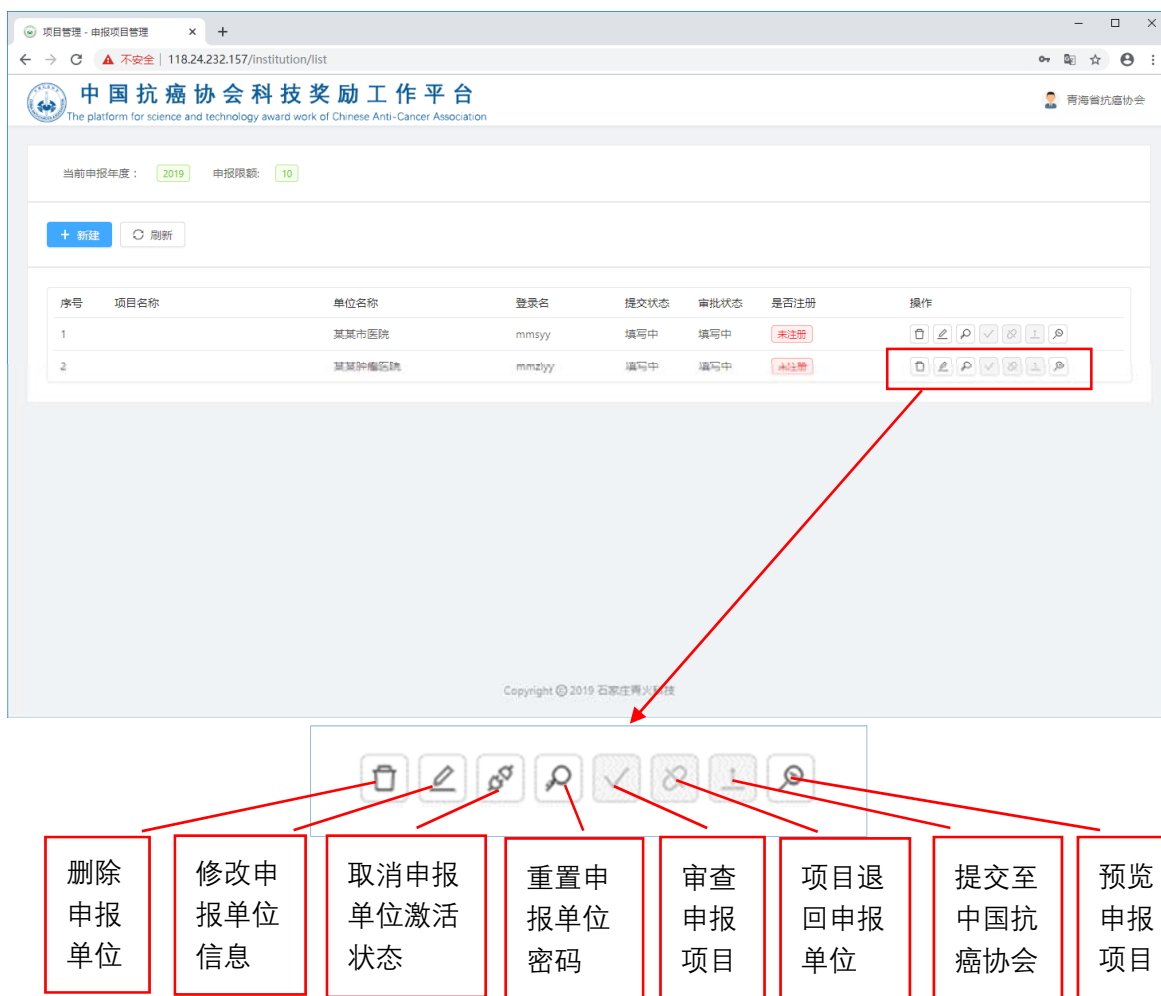
4 推荐单位功能说明

4.1 创建申报项目（添加申报单位）

推荐单位登录系统后，按照下图所示步骤完成添加申报单位。



4.2 申报项目管理



(1) **删除申报单位**：可删除该申报单位，同时该申报单位填写的申报数据一并删除（一个申报单位只能有一个项目）。

(2) **修改申报单位信息**：修改该申报单位的名称和登录账号。

(3) **取消申报单位激活状态**：取消该申报单位账户的激活状态，该单位账户登录时需重新激活。

(4) **重置申报单位密码**：如果申报单位忘记了登录密码，可将该申报单位账号的登录密码重设为 123456。

(5) **审查申报项目**：对该项目进行形式审查，形成审查意见反馈至申报单位，申报单位可根据审查意见进行相应的修改。审查功能只有在申报单位提交申报数据之后才能进行。

(6) **项目退回申报单位**：如果申报单位提交的申报数据存在问题，推荐单位可将该项目退回申报单位，由申报单位完善后再次提交。

(7) **提交至中国抗癌协会**：推荐单位对申报单位提交的申报数据审查认可合格后，可点击该图标，将申报数据提交至中国抗癌协会。

(8) **预览申报项目**：对申报数据进行浏览。

4.3 审查申报项目

中国抗癌协会科技奖励工作平台
The platform for science and technology award work of Chinese Anti-Cancer Association

当前申报年度: 2019 申报限额: 10

序号	项目名称	单位名称	登录名	提交状态	审批状态	是否注册	操作
1		某某市医院	mmsyy	填写中	填写中	未注册	
2	项测试项目中文名称	某某肿瘤医院	mmzlyy	已提交	推荐单位审核	未注册	

Step1: 申报单位已提交的项目, 可以进行审查。点击该图标即可进入审查状态。

Copyright © 2019 石家庄青火科技

中国抗癌协会科技奖励工作平台
The platform for science and technology award work of Chinese Anti-Cancer Association

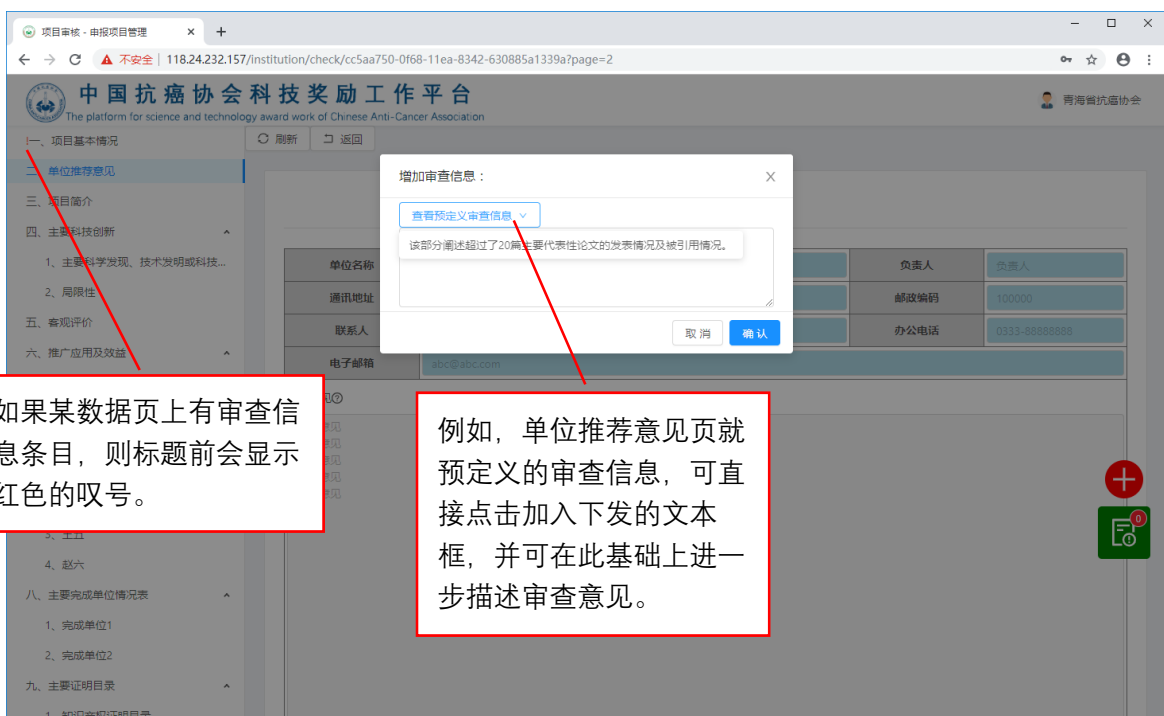
Step2: 根据导航树切换到某一数据页。

Step3: 点击+, 弹出增加审查信息对话框。

Step4: 点击**查看预定义审查信息**, 可选择预定义项加入下发的文本框中。

Step5: 也可在文本框中加入其它需要说明的审查意见。

Step6: 最后点击**确定**, 形成一条审查意见。



序号	项目名称	单位名称	登录名	提交状态	审批状态	是否注册	操作
1		某某市医院	mmsyy	填写中	填写中	未注册	🗑️ 📄 🔄 ⏪ ⏩ 📄
2	项测试项目中文名称	某某肿瘤医院	mmzlyy	已提交	推荐单位审核	未注册	🗑️ 📄 🔄 ⏪ ⏩ 📄

Step10：需要申报单位根据审查意见进行修改完善，可点击退回图标，退回到申报单位完善数据。

Step11：数据合规后，可点击提交至中国抗癌协会，完成推荐单位初审。

注：申报单位根据推荐单位的审核意见修改完善后，并重新提交至推荐单位再次审核。推荐单位需逐条对修改点进行确认，并删除所有修改意见后，才能将该项目提交至中国抗癌协会。

4.4 安全退出系统

如果登录系统后，长时间（超出 30 分钟）未有页面操作，系统会在页面操作时，自动返回首页。如果较长时间不需使用系统，请用如下安全方式退出系统。

中国抗癌协会科技奖励工作平台
The platform for science and technology award work of Chinese Anti-Cancer Association

当前申报年度：2020 申报限额：5

+ 新建 ○ 刷新

序号	项目名称	单位名称	登录名	提交状态	审批状态	是否激活	操作
1		测试申报单位	cssbdw	填写中	填写中	已激活	🗑️ 📄 🔄 ⏪ ⏩ 📄

如果要退出系统，从数据安全角度，请点击用户菜单中的退出，不建议采用关闭浏览器的方式直接退出。

Copyright © 2019 石家庄再兴科技

5. 申报单位填写说明

申报单位登录后将显示如下图所示，点击编辑按钮，显示申报书录入界面。



5.1 通用功能说明

下图列出了部分通用功能说明。



注意事项:

(1) 录入完一个页面之后,或者退出系统之前,一定要及时点击保存,对当前页面的数据进行保存。

(2) 主题词、论文作者,这类一行需要录入多个词条的项目,其录入方法为录入完一个词条后回车,再继续录入下一个词条后回车,直至录入完最后一个词条回车。点击词条右侧的×,可以删除一个词条。

(3) 数据有效性检测。如下图所示,如果数据项的值违反有效性(如:必填项未填、无效数值等),虽然可以保存,但该数据项边框会显示为红色,以提示完善或修正。

一、项目基本情况

项目名称	中文	测试项目1	5/30	⊙		
	英文	请输入项目英文名称	0/200	⊙		
主题词	主题词1 × 请输入一个主题词后回车,可继续输入下一主题词,以回车结束一个词条的输入					
学科分类1	肿瘤学					
学科分类2	请输入学科分类2					
学科分类2	请输入学科分类3					
任务来源	国家级科研项目 × 省部级科研项目 ×					
项目起止时间	起始	请选择项目起始时间	⊙	完成	请选择项目终止时间	⊙

(4) 数据为保存提示。如下图所示,如果在某一页面进行数据录改后保存,在切换页面时,系统会给出是“否放弃修改内容”提示对话框。如果点击【确认】则会放弃保存,如果点击【取消】,则终止页面切换,回到先前编辑的页面。录改后且保存了数据的页面,在切换时不会弹出该提示。

中国抗癌协会科技奖励工作平台
The platform for science and technology award work of Chinese Anti-Cancer Association

测试项目 退出

一、项目基本情况

保存 刷新 返回

注意
是否放弃修改内容

取消 确认

项目名称	中文	测试项目1	5/30	⊙		
	英文	请输入项目英文名称	0/200	⊙		
主题词	主题词1 × 请输入一个主题词后回车,可继续输入下一主题词,以回车结束一个词条的输入					
学科分类1	肿瘤学					
学科分类2	请输入学科分类2					
学科分类2	请输入学科分类3					
任务来源	国家级科研项目 × 省部级科研项目 × 市级科研项目 ×					
项目起止时间	起始	2016-12-05	⊙	完成	2018-12-03	⊙

5.2 录入单位推荐意见

这部分信息根据推荐单位填写的信息自动提取，如果该部分信息不全，请联系推荐单位完善该部分信息。

单位名称	测试委员会	负责人	负责人
通讯地址	通讯地址	邮政编码	123456
联系人	联系人	移动电话	18032078889
电子邮箱	123456@abcd.com	办公电话	022-22222222

推荐意见

推荐单位应认真审阅推荐书全文，对科技创新点的创新性、先进性、应用效果和对行业科技进步的作用进行概述。 - 限300~600字。推荐单位应认真审阅推荐书全文，对科技创新点的创新性、先进性、应用效果和对行业科技进步的作用进行概述。 - 限300~600字。推荐单位应认真审阅推荐书全文，对科技创新点的创新性、先进性、应用效果和对行业科技进步的作用进行概述。 - 限300~600字。推荐单位应认真审阅推荐书全文，对科技创新点的创新性、先进性、应用效果和对行业科技进步的作用进行概述。 - 限300~600字。推荐单位应认真审阅推荐书全文，对科技创新点的创新性、先进性、应用效果和对行业科技进步的作用进行概述。 - 限300~600字。推荐单位应认真审阅推荐书全文，对科技创新点的创新性、先进性、应用效果和对行业科技进步的作用进行概述。 - 限300~600字。

推荐等级

488/720

2019 石家庄青火科技

这部分信息，由申报单位填写。（依据推荐单位出具的意见填写）

注：单位推荐意见由申报单位填写。（根据推荐单位出具的纸质推荐意见和推荐等级填写）。

5.3 录入主要科技创新——主要科学发现、技术发明或技术创新



5.4 录入完成人和完成单位

(1) 新增完成人，如下图所示。

点击+新建可以添加一完成人。

在某行上按住鼠标左键上下拖动可调整完成人顺序。在提交数据之前，请通过拖拽方式确定完成人排序。

点击，可打开完善完成人信息页面。

点击，可删除完成人。

(2) 完善完成人信息，如下图所示。

在导航树中，直接点击完成人姓名可直接切换至该完成人信息页面。信息有录改，再切换页面之前一定要点击保存。

注：该备选列表值取自完成单位目录。未采集完成单位信息的情况下，该项没有备选列表值。建议先填写完成单位，再填写完成人信息。

(3) 填写完成单位信息，可参考填写完成人信息。

5.5 录入主要证明目录

(1) 录入主要证明目录的共性操作说明。

Step1: 点击+新建, 弹出相应的信息及附件采集页面。

Step2: 按要求填写完相应的需要采集的信息。

点击文件名可浏览上传的附件。

Step3: 上传完附件之后点击保存, 即完成本条目采集。

可按住鼠标左键, 上下拖动调整证明材料的顺序。

序号	类别	国别	授权号	授权时间	知识产权具体名称	发明人	附件	操作
1	发明专利权	中国	L-22	2019-11-06	知识产权名称		Level 3 Practice book.pdf	✎ 🗑
2	实用新型专利权	中国	L22	2018-10-30	知识产权名称2		8月3日作业.pdf	✎ 🗑

(2) 录入代表性论文的要点说明

新增代表性论文

论文名称: 论文名称1

刊名: 期刊名

年,卷(期)及页码: 2016年,5卷,110~115页

见刊日期: 2016-11-17

影响因子: 3.5

通讯作者(含共同): 通讯作者1 × 通讯作者2 × 请输入通讯作者

SCI他引次数: 50

他引总次数: 200

通讯作者单位是否: 是

附件: 116.pdf

保存 取消

录入完一位通讯作者后回车,可继续录入下一位通讯作者。点击×可以删除一位通讯作者。

5.6 提交申报项目数据

申报数据录入完毕后,可将申报数据提交至推荐单位审核。提交申报数据步骤如下图。

中国抗癌协会科技奖励工作平台
The platform for science and technology award work of Chinese Anti-Cancer Association

一、项目基本情况

保存 刷新 返回

Step1: 录完数据后可点击返回按钮,回到项目列表。

序号	项目名称	推荐单位	提交状态	流转状态	操作
1	测试项目2	测试委员会	填写中	填写中	编辑 提交 下载PDF 预览 审核意见

Step2: 点击**提交**按钮,可将项目数据提交至推荐单位,待推荐单位进行审核。项目处于提交状态时不可修改,但可以预览。

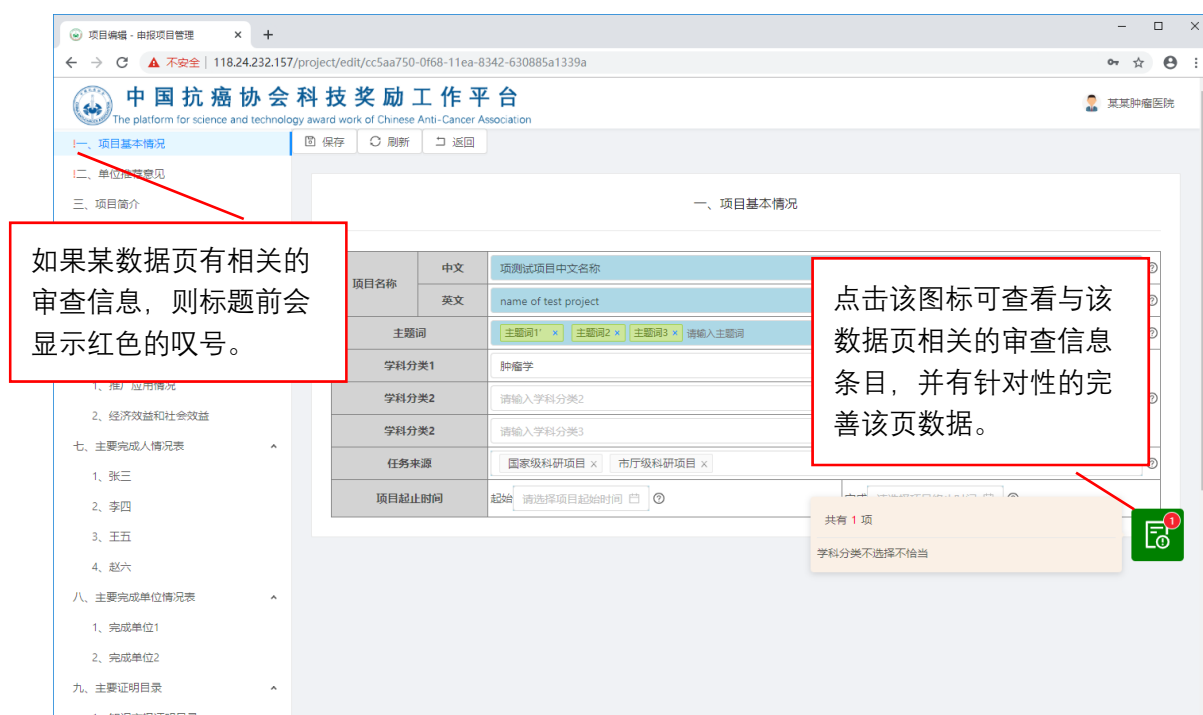
项目数据通过中国抗癌协会审核后,才能下载PDF版推荐书。

如果推荐单位反馈了审核意见,可查看修改意见条目。

5.7 查看审查信息

推荐单位对申报数据审核后，形成审查意见，并退回到申报单位。此时，申报单位可以查看审核信息条目，有针对性对数据进行修改完善。

修改完善后需重新提交审核。审核→反馈→修改→提交→审核→合格受理，这个过程可能会多次往复，申报单位主要留意系统发送的短信通知。



5.8 安全退出系统

如果登录系统后，长时间（超出 30 分钟）未有页面操作，系统会在页面操作时，自动返回首页。如果较长时间不需使用系统，请用如下安全方式退出系统。

